

Policy för personuppgiftsbehandling – Cityläkarna

Denna policy tillämpas för all behandling (insamling, lagring, överföring m.m.) av personuppgifter som förekommer hos Cityläkarna. Cityläkarna behandlar personuppgifter endast i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning för att skydda den personliga integriteten.

Med personuppgifter avses varje upplysning som avser en identifierad eller identifierbar fysisk person. En identifierbar fysisk person är en person som direkt eller indirekt kan identifieras genom exempelvis användarnamn, ett identifikationsnummer, en lokaliseringssuppgift, onlineidentifikatorer eller en eller flera faktorer som är specifika för den fysiska personens fysiska, fysiologiska, genetiska, psykiska, ekonomiska, kulturella eller sociala identitet.

Sammanställning av personuppgiftshantering

Ändamål	Rättslig grund	Kategori av personuppgifter	Lagringstid
För att tillhandahålla tjänster inom hälso- och sjukvård och för att försäkra oss om att lagkrav efterlevs	Rättslig förpliktelse	Namn Personnummer Kontaktuppgifter Betalningsinformation Tidsbokningar Medicinska uppgifter	Minst tio år rörande uppgifter i journaler och i övrigt enligt gällande lagstiftning.
För att hålla kontakt med kunder, anställda, patienter och affärskontakter	Intresseavvägning	Namn Kontaktuppgifter	Så länge det föreligger en relation mellan Cityläkarna och den registrerade alternativt till dess den registrerade motsätter sig behandlingen.
För att administrera och fullgöra avtal	Avtal	Namn Personnummer Kontaktuppgifter Betalningsinformation	Så länge du är kund hos Cityläkarna.

Vilka personuppgifter behandlar Cityläkarna?

Cityläkarna är transparent med hur och varför personuppgifter samlas in och behandlas. Med behandling avses all befattning med personuppgifter såsom insamling, lagring och användning.

Cityläkarna behandlar följande personuppgifter:

- Privatkunder: namn, personnummer, kontaktuppgifter, betalningsinformation, kön, tidsbokningar och medicinsk information.
- Pågående affärskontakter: namn och kontaktuppgifter.
- Tidigare affärskontakter: namn och kontaktuppgifter.
- Anställda: namn, personnummer, användarnamn, lön, behörigheter, logguppgifter, kön, yrkesroll, kompetens, HSA-id, legitimation, förskrivarkod, tjänstgöringsintyg, eventuella disciplinåtgärder, kontonummer, certifieringar och kontaktuppgifter.
- Anställdas anhöriga: namn och kontaktuppgifter.
- Inhyrda konsulter: namn, personnummer, användarnamn, behörigheter, logguppgifter, yrkesroll, kompetens, HSA-id, legitimation, förskrivarkod, certifieringar och kontaktuppgifter.

- Tidigare anställda: namn, personnummer, kontaktuppgifter, yrkesroll, HSA-id, förskrivarkod, legitimation, tjänstgöringsintyg.
- Arbetssökande: namn, personnummer, bild, ansökningshandlingar och kontaktuppgifter.
- Kunder som är privatpersoner: Namn, personnummer, kontaktuppgifter, företagstillhörighet, betalningsinformation och medicinska uppgifter.
- Tidigare kunder som är privatpersoner: namn, personnummer, kontaktuppgifter, företagstillhörighet och medicinska uppgifter.
- Anställda hos kundföretag: namn, personnummer, kontaktuppgifter, företagstillhörighet, betalningsinformation, tidsbokningar, yrkesroll och medicinska uppgifter.
- Patienter: namn, personnummer, kontaktuppgifter, betalningsinformation, tidsbokningar, och medicinska uppgifter.

Känsliga personuppgifter

Cityläkarna behandlar känsliga personuppgifter i form av uppgifter om anställdas hälsa i den utsträckning det är nödvändigt inom ramen för Cityläkarna rehabiliteringsansvar eller beräkning av sjuklön. Behandlingen är nödvändig för att Cityläkarna ska kunna fullgöra sina arbetsrättsliga skyldigheter i anslutning till anställningen.

Cityläkarna behandlar i bolagets kärnverksamhet känsliga personuppgifter rörande hälsa. Behandlingen är nödvändig för att Cityläkarna ska kunna tillhandahålla sjukvård och behandling.

Hur samlar Cityläkarna in personuppgifter?

Cityläkarna samlar in personuppgifter direkt från den registrerade.

- Genom formulär för listning hos Cityläkarna,
- Vid e-post- och telefonkontakt,
- Vid förberedelse och ingående av avtal och
- Vid rekrytering och pågående anställningsförhållanden.

Cityläkarna samlar in personuppgifter från annan än den registrerade.

- Vid automatisk listning genom folkbokföring och
- Vid avtal om företagshälsovård (insamling sker från den registrerades arbetsgivare),

Varför behandlar Cityläkarna personuppgifter?

Cityläkarna behandlar enbart uppgifter endast för det ändamål uppgiften har samlats. Cityläkarna behandlar personuppgifter för följande ändamål.

- *Ingå och upprätthålla avtalsrelationer*

Cityläkarna behandlar personuppgifter i samband med förberedelse för avtal (potentiella kunder, leverantörer eller samarbetspartners) samt för administration och fullgörande av ingångna avtal (nuvarande och tidigare kunder, leverantörer eller samarbetspartners). Behandling av personuppgifterna är nödvändig för att Cityläkarna ska kunna lämna anbud och fullgöra åtaganden enligt avtal.

Personuppgifter om affärskontakter registreras för att upprätthålla en kontaktlista. Behandlingen sker på grundval av Cityläkarna legitima intresse av att upprätthålla affärsrelationer och för att kommunicera med de registrerade. Cityläkarna bedömer som utgångspunkt att detta intresse överväger de registrerades intresse av skydd för sin personliga integritet. Personuppgifterna behandlas endast så länge som den registrerade är en affärskontakt till Cityläkarna.

Inom ramen för företagshälsovården behandlar Cityläkarna personuppgifter om anställda hos Cityläkarnas kundföretag. Vid ingånget avtal får Cityläkarna del av namn, personnummer och kontaktuppgifter till kundföretagens anställda. Dessa uppgifter behandlar Cityläkarna på grundval av Cityläkarnas berättigade intresse av att tillhandahålla företagshälsovård till kundföretag. Cityläkarnas intresse av att behandla personuppgifterna väger som utgångspunkt tyngre än att personuppgifterna inte behandlas. Uppgifter om kundföretags anställda som registreras i journalsystem behandlas på grundval av Cityläkarnas rättsliga skyldighet att föra journal enligt patientdatalagen.

- *Rekrytering*

Cityläkarna behandlar personuppgifter som inhämtas i samband med rekryteringsförfaranden. I samband med sådan insamling ges de registrerade möjlighet att samtycka till att Cityläkarna bevarar personuppgifter inför kommande anställningsförfaranden. Den sökande kan när som helt återkalla ett sådant samtycke. När den registrerade inte längre samtycker till att Cityläkarna behandlar personuppgifterna inför kommande rekryteringsförfaranden raderas uppgifterna.

Det kan förekomma att personuppgifter behandlas i datasystem hos Cityläkarna närstående företag och organisationer som Cityläkarna samarbetar med vid rekryteringsprocessen. Personuppgifterna kommer att bevaras av Cityläkarna och dess samarbetspartners under den tid det är nödvändigt för att genomföra rekryteringsförfarandet.

- *Upprätthålla anställningsförhållanden*

Cityläkarna behandlar personuppgifter om anställda inom ramen för anställningsförhållandet. Uppgifterna samlas in för personaladministration, företagshälsovård samt behörighetskontroller vid journalföring.

Cityläkarna behandlar personuppgifter som är nödvändiga för personaladministration. Uppgifterna registreras i Cityläkarna personaladministrativa system. Behandlingen är nödvändig för att Cityläkarna ska kunna fullgöra avtalsenliga förpliktelser enligt anställningsavtal samt bokförings- och redovisningsskyldighet enligt lag.

Uppgifter om utbetald lön lämnas till Skatteverket.

Cityläkarna behandlar även personuppgifter om anställdas anhöriga för att kunna kontakta anhöriga vid exempelvis olycka eller sjukdom. Cityläkarnas anhörigregister är endast tillgängligt för Cityläkarnas personaladministration.

- *Marknadsföring*

Cityläkarna behandlar e-postadresser till kunder och affärskontakter för utskick av nyhetsbrev. Personuppgifterna samlas in direkt från kunden eller affärskontakten. Uppgifterna behandlas på grundval av Cityläkarna legitima intresse av att upprätthålla en kontaktlista, upprätthålla affärskontakter och för att kommunicera med den registrerade som en affärskontakt eller kund. Cityläkarna bedömer som utgångspunkt att dessa legitima intressen överväger den registrerades intresse av att uppgifterna inte behandlas.

- *Fullgöra skyldigheter för journalföring inom hälso- och sjukvård*

Cityläkarna behandlar personuppgifter för att kunna tillhandahålla hälso- och sjukvård och behandling. Denna personuppgiftsbehandling sker i enlighet med den lagstadgade skyldigheten att föra patientjournal över de bedömningar och beslut som gjorts rörande den vård och behandling som Cityläkarna tillhandahåller. Endast den hos Cityläkarna som deltar i vården av den registrerade har rätt att ta del av journalen (s.k. inre sekretess).

Hur länge sparar Cityläkarna personuppgifter?

Personuppgifter lagras inte längre än det är nödvändigt för att kunna uppfylla syftet med behandlingen. Cityläkarna gallrar personuppgifter löpande när de inte längre är relevanta för de ändamål som de har samlats in för. Som utgångspunkt innebär detta att personuppgifter endast bevaras till dess att Cityläkarna och den registrerades samtliga mellanhavanden är slutligt reglerade. Personuppgifter som förekommer i journaler för hälsa- och sjukvård bevaras i enlighet med patientdatalagen i minst tio år.

Lämnar Cityläkarna ut personuppgifterna till någon?

Cityläkarna kan komma att dela personuppgifter med Cityläkarnas så kallade personuppgiftsbiträden. Cityläkarnas personuppgiftsbiträden behandlar personuppgifter för Cityläkarna räkning och endast enligt Cityläkarna instruktioner. Cityläkarna har exempelvis personuppgiftsbiträden som hanterar IT-tjänster.

Cityläkarna har skriftliga avtal med bolagets personuppgiftsbiträden. Enligt dessa avtal garanteras säkerheten för de personuppgifter som behandlas och personuppgiftsbiträdet åtar sig att följa Cityläkarna säkerhetskrav och krav rörande internationell överföring av personuppgifter.

Cityläkarna kan komma att dela personuppgifter med bolag inom Cityläkarkoncernen för interna administrativa ändamål avseende kunder eller anställda. Överlämning till självständiga personuppgiftsansvariga utanför Cityläkarna koncern sker endast om tvingande lag så kräver eller om den registrerade samtyckt därtill.

Vilka är de registrerades rättigheter?

Den registrerade har rätt att, enligt tillämplig personuppgiftslagstiftning, efterfråga och inom en månad erhålla ett s.k. registerutdrag med information om vilka personuppgifter som Cityläkarna behandlar avseende den enskilde. Härutöver har den registrerade rätt att påkalla att Cityläkarna överför den registrerades personuppgifter till av den registrerade utpekad part. Begäran enligt detta stycke måste göras skriftligen med bifogande av kopia på ID-handling samt undertecknas av den enskilde personligen, detta till undvikande av obehörig åtkomst av personuppgifter.

Den registrerade har dessutom rätt att, när som helst, begära att Cityläkarna rättar eller raderar den enskildes personuppgifter. För det fall Cityläkarna är skyldigt enligt lag att fortsätta med behandling av personuppgifterna saknas möjlighet till radering.

För att Cityläkarna ska kunna säkerställa att begäran inte framställts av någon annan än den registrerade ska begäran enligt ovan ges in skriftligen med bifogande av kopia på ID-handling och undertecknad av den registrerade.

Den registrerade har när som helt rätt att göra invändningar mot att den registrerades personuppgifter behandlas för direktmarknadsföring. Cityläkarna kommer i så fall att sluta behandla den registrerades personuppgifter för detta ändamål.

I samband med att Cityläkarna samlar in personuppgifter lämnar Cityläkarna information till den registrerade om vilket bolag som är personuppgiftsansvarigt, för vilket ändamål som uppgifterna har samlats in och sådan information som krävs för att den registrerade ska kunna tillvarata sina rättigheter enligt gällande personuppgiftslagstiftning.

Informationssäkerhet och åtgärder

Cityläkarna vidtar de tekniska och organisatoriska åtgärder som krävs för att säkerställa att behandlingen sker i enlighet med gällande personuppgiftslagstiftning, denna policy samt för att personuppgifterna inte ska förloras, eller bli tillgängliga för obehöriga.

Personuppgifter lagras inom Cityläkarnas nätverk, IT-system, lokalt på mobiltelefoner och datorer samt i e-post.

Cityläkarna använder antivirusprogram och har rutiner för behörighetskontroll, lösenordsstyrka med e-legitimation och byte av lösenord.

Ansvar för personuppgifter

För personuppgiftsbehandling inom hälsocentralen i Oskarshamn är Cityläkarna i Oskarshamn AB, 559112-4820, personuppgiftsansvarig.

För personuppgiftsbehandling inom hälsocentralen i Kalmar är Cityläkarna i Kalmar AB, 556935-9143, personuppgiftsansvarig.

För personuppgiftsbehandling inom företagshälsovården i Kalmar är Cityläkarnas Företagshälsovård i Kalmar AB, 559061-8434, personuppgiftsansvarig.

För personuppgiftsbehandling inom hälsocentralen i Nybro är Cityläkarna i Nybro AB, 556727-4294, personuppgiftsansvarig.

Eventuella frågor, synpunkter och klagomål rörande Cityläkarnas hantering av personuppgifter ställs i samtliga fall till e-postadressen: aria@citylakarna.se, eller per ordinarie post:

Cityläkarna i Kalmar AB
Att: GDPR
Esplanaden 27
392 34 Kalmar

Om du har synpunkter

Om du anser att Cityläkarna bryter mot gällande personuppgiftslagstiftning har du möjlighet att vända dig till Datainspektionen. På Datainspektionens hemsida finns ytterligare information om hur du går tillväga.